

**EL COORDINADOR DEL PROYECTO CURRICULAR DE
LICENCIATURA EN EDUCACIÓN BÁSICA
CON ÉNFASIS EN EDUCACIÓN ARTÍSTICA
DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL
"FRANCISCO JOSE DE CALDAS"**

CERTIFICA:

Que **MARINA LILIANA HURTADO SAENZ**, identificada con C. C. No 51.828.098 expedida en Florencia Caqueta, cumplió a satisfacción con lo establecido en la Orden de Prestación de Servicios No. OS-663-2015 de OCTUBRE 29 de 2015, solicitada para la realización del evento **"II Congreso Internacional de Investigación, Interdisciplinariedad y Educación Artística"** con Objeto: Realización de Conferencia **"RASTROS SIN ROSTRO Y LA INVESTIGACIÓN - CREACIÓN"** dentro del cierre del II Congreso Internacional de Investigación, Interdisciplinariedad y Educación Artística, Organizado por el Proyecto Curricular Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Educación Artística.

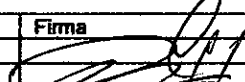
Pago correspondiente al evento realizado los días 05 y 06 de noviembre de 2015.


El valor causado por este concepto es de **un millón de pesos M/cte. (\$1.000.000).**

Se expide la presente certificación para el trámite de pago ante la División de Recursos Financieros en Bogotá, en el mes de octubre de 2015.

Atentamente,


HANZ PLATA MARTINEZ
Coordinador Proyecto Curricular
Licenciatura en Educación Básica
con Énfasis en Educación Artística

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Cesar Augusto Forero	OPS Lic. Edu. Artística	
Revisó y Aprobó	Hanz Plata Martinez	Coordinador	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	ACTA DE INICIACION	Página 1 de 2
--	---------------------------	----------------------

Orden: OS-663-2015 de 29 de octubre de 2015

CONTRATANTE: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

CONTRATISTA: MARINA LILIANA HURTADO SAENZ

OBJETO: Realización de Conferencia "RASTROS SIN ROSTRO Y LA INVESTIGACIÓN - CREACIÓN" dentro del cierre del II Congreso Internacional de Investigación, Interdisciplinariedad y Educación Artística, Organizado por el Proyecto Curricular Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Educación Artística.

El día 05 de noviembre del año 2.015, en el Proyecto Curricular Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Educación Artística, se reunieron HANZ PLATA MARTINEZ, en representación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y **MARINA LILIANA HURTADO SAENZ** en representación del contratista, con el fin de dar inicio a los trabajos correspondientes a la Orden: OS-663-2015 del año 2.015 por un valor de un millón de pesos moneda corriente (\$ 1.000.000) y con un plazo de dos días, fue celebrado entre las partes.

Contratista e interventor procedieron a la identificación del área de las áreas físicas de ejecución del objeto del contrato, ubicadas en el auditorio Hermanos San Juan.

El interventor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
2. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la Interventoría en lo referente a métodos de montaje.
3. La obligación de vigilar el cumplimiento en forma permanente de las normas sobre impacto ambiental por parte del contratista de las obras civiles y demás normas para aminorar el impacto ciudadano.
4. La obligación de vigilar el cumplimiento permanente de las normas de señalización por parte del contratista de obras civiles.

2



UNIVERSIDAD
DISTRITAL
FRANCISCO JOSE
DE CALDAS

ACTA DE INICIACIÓN

Página 2 de 2

5. El contratista puso de presente que conoce las normas y especificaciones de construcción consignadas en el pliego de condiciones que rigen para este contrato y las que tiene contempladas La Universidad Distrital para este tipo de trabajos.
6. El contratista presenta a el interventor la relación del personal que destinará a la ejecución del contrato, con su respectiva identificación Verificado lo anterior, se estable como fecha de iniciación del contrato, el día 14 de octubre de 2015.

Para constancia firman las personas que intervinieron en esta reunión.

Marina Liliana Hurtado S

MARINA LILIANA HURTADO SAENZ
El Contratista

HANZ PLATA MARTINEZ

HANZ PLATA MARTINEZ
El Supervisor



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

ACTA DE LIQUIDACIÓN
Orden: OS-663-2015
GRADO DE RESPONSABILIDAD

Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación, el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

El recibo del contrato debidamente terminado, no releva al contratista de las acciones civiles y penales por sus actos u omisiones en la actuación contractual.

En Bogotá, D.C. a los quince (15) días del mes de octubre de 2015, se reunieron por una parte MARIO MONTOYA CASTILLO mayor de edad, identificado con C.C. No. 79.533.899 expedida en ,en calidad de (Ordenador del gasto) de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y facultado para liquidar contratos quien en adelante y para efectos del presente documento se denominará la Universidad, y por otra MARINA LILIANA HURTADO SAENZ, mayor de edad, identificada con la C. C. No 51.828.098 expedida en Florencia Caqueta, quien actúa en nombre y representación legal de MARINA LILIANA HURTADO SAENZ, hemos acordado liquidar el convenio que se identifica a continuación:

A. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.

Orden: OS-663-2015

Objeto: Realización de Conferencia "RASTROS SIN ROSTRO Y LA INVESTIGACIÓN - CREACIÓN" dentro del cierre del II Congreso Internacional de Investigación, Interdisciplinariedad y Educación Artística, Organizado por el Proyecto Curricular Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Educación Artística

Interventor y/o Supervisor: HANZ PLATA MARTINEZ

Contratista: MARINA LILIANA HURTADO SAENZ

Valor total del convenio: UN MILLÓN DE PESOS MTE (\$ 1.000.000)

Plazo total de ejecución del convenio: DOS DIAS

Fecha de Inicio: 05 DE NOVIEMBRE DE 2015

Fecha de terminación: 06 DE NOVIEMBRE DE 2015

4

4



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ**

B. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

La ejecución del convenio se llevó a cabo tal y como se estipuló en los términos del objeto contratado, cumpliendo las partes con las obligaciones respectivas, según consta en el informe final de interventoría y/o supervisión adjunto.

C. APORTES EN SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (Si a ello hubiere lugar)

El interventor y/o Supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de seguridad social en salud, riesgos profesionales y pensiones y parafiscales a las Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, de conformidad con la Ley 789 de 2002, art. 50, todo lo cual consta en certificación expedida por el representante legal y que es parte integral del presente documento.

D. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO.

CONCEPTO.	VALOR
Valor del Convenio	\$ 1.000.000
Valor ejecutado y desembolsado	\$ 1.000.000
Adiciones	\$ 0
Valor no ejecutado	\$ 0
Saldo a favor a favor del contratista	\$ 0
Saldo a favor de la Universidad	\$ 0

E. DECLARACIONES DE LAS PARTES.

Las partes manifiestan que renuncian a cualquier reclamación por vía administrativa, judicial o extrajudicial por eventuales perjuicios pues declaran no haberlos sufrido durante la ejecución del contrato, por consiguiente se suscribe sin salvedades la presente liquidación.

A la firma del presente documento las partes quedan a PAZ Y SALVO por todo concepto el contratista renuncia y/o desiste de cualquier acción judicial o extrajudicial en contra de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas por todo concepto.



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los quince (15) días del mes de octubre de 2015

MARINA LILIANA HURTADO SAENZ

Firma

MARINA LILIANA HURTADO SAENZ

Firma

Nombre: HANZ PLATA MARTINEZ


Interventor y/o Supervisor.


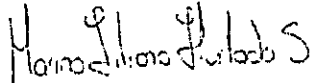

Firma

Nombre: MARIO MONTOYA CASTILLO

Ordenador del Gasto

	Nombre	Cargo	Firma
Aprobó	Hanz Plata Martinez	Coordinador Proyecto Curricular LEA	
Proyecto	Cesar Augusto Forero Salgado	Técnico Proyecto Curricular	
Revisó	Hanz Plata Martinez	Coordinador Proyecto Curricular LEA	

		UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	
NIT: 899.989.230-7		No. SC-663-2015	
CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co			
Teléfonos: 3239300 ext. 2605 - 2609			
ORDEN DE SERVICIO			
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	2015	10	29
	AÑO	MES	DÍA
1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE			
DEPENDENCIA:	FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACIÓN		
RUBRO:	EVENTOS ACADÉMICOS		
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)			
Nombre:	HANZ PLATA MARTINEZ		
Cargo:	COORDINADORA		
Dependencia:	LICENCIATURA EN EDUCACIÓN BÁSICA (CON ENFASIS EN EDUCACIÓN ARTÍSTICA)		
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 462 de 2006) así como con el Acuerdo No 08 de 2003 (Artículos 30° y 31°). Circular 025 del 21 de julio de 2015 donde se establece la obligación de evaluar al proveedor para efectuar el proceso de liquidación.			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:			
Nombre o razón social:	MARINA LILIANA HURTADO SATNIZ		
Cédula o N° No:	51.828.098		
Dirección:	CARRERA 33 No. 94-08 CAD 5 D		
Teléfono fijo:	8741505		
Cargo:	MARINA LILIANA HURTADO SATNIZ		
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:			
OBJETO GENERAL: (En el espacio no se debe hacer mención al contrato, sino al evento) La Universidad Distrital Francisco José de Caldas, a través de la Facultad de Ciencias y Educación, en el marco del evento académico "II Congreso Internacional de Investigación, Interdisciplinariedad y Educación Artística" organizado por la Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Educación Artística a realizarse en la sede Macarena A			
INDEMNIDAD. EL CONTRATISTA será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a la UNIVERSIDAD, incluidas cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza, derivada de daños y/o perjuicios causados a propiedades, a la vida o a la integridad personal de terceros o de empleados, agentes o subcontratistas de cualquiera de las partes, que surjan como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas relacionados con el objeto del presente Contrato o derivados de la ejecución del mismo. EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana			
EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato o exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.			
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar			
FORMAS DE TERMINACIÓN DE LA ORDEN: TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá sustituir esta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando el estado de cuenta, b) certificado de cumplimiento, y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.			
PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida			
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio, declara no encontrarse incurso en las causas de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo N° 03 de 2015, Resolución 262 del 2 de junio de 2015.			
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:			
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública.			
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas			
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta			
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.			
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato			
DOCUMENTOS. Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos: cotización presentada por el CONTRATISTA y los documentos adjuntos presentados con la misma. Disponibilidad Presupuestal, actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.			
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Para su perfeccionamiento se requiere la firma de las partes. Para su ejecución se requiere Registro Presupuestal y aprobación de los respectivos pliegos.			
GARANTÍAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías. Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza marítima haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera que ampare los siguientes riesgos.			
REQUIREMENTO DE PÓLIZAS:			
PÓLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA. DURANTE SU EJECUCIÓN Y DOCE (12) MESES MAS		<input type="text"/>	
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS		<input type="text"/>	
PÓLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MAS.		<input type="text"/>	
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS. DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MAS.		<input type="text"/>	
(Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) días, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.			
DURACIÓN: Dos (2) días		FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales	
TOTAL (en meses o días):			
Se contarán dos (2) días a partir del día hábil siguiente a la fecha de comunicación previa concertación con el supervisor del contrato			
Fecha Inicio:			

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS						Hoja 2 No. SC-663-2015	
<div><div>NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co Teléfonos: 3239300 ext. 2605 - 2609 ORDEN DE SERVICIO</div></div>							
3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)							
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL		
1	Conferencia en el marco del evento académico "congreso internacional de investigación Interdisciplinaredad y educación artistica"	Unidad	1	1.000.000	1.000.000		
SUBTOTAL						1.000.000	
IVA 16%							
VALOR TOTAL						1.000.000	
4. APROPIACION DISPONIBLE							
4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL						4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	
FECHA		No.		VALOR			
27/10/2015		3919		1.000.000			
						Son: Un millón de pesos	
<div></div>						<div></div>	
FIRMA CONTRATISTA Nombre C.C. INT						FIRMA ORDENADOR DEL GASTO MARIO MONTOYA CASTILLO Decano Facultad de Ciencias y Educación	
OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, FORMATO DE EVALUACION DEL PROVEEDOR, PAGO DE APORTES PARA FISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.							
Bo Vo Edson Ramirez Tovar - Jefe Sección Compras							
Preparó Ximena Montañez - Sección Compras							